Anfragentyp	Benötigte Angaben	Besonderheiten
Anfragen zu Bauunterlagen	Bauherr, Baujahr, Adresse, Flur- und Flurstück(e), Gebäudeart (z. B. Wohnhaus, Geschäftshaus), auch: ehem. Büdnerei, Häuslerei, Hof (inkl. Nr.), wenn Angaben zum Bau nicht vorhanden, auch genehmigungspflichtige Umbauten. Bitte denken Sie auch daran, einen Eigentumsnachweis oder eine Vollmacht des Eigentümers mitzuschicken.	Bauunterlagen ehemaliger Kreise Ludwigslust und Hagenow bis ~1992 vorhanden, danach im Bauamt. Ältere Unterlagen bestehen oft aus wenigen Seiten, häufig Baugenehmigung und etwas Schriftverkehr; manchmal Pläne oder händische Zeichnungen. Von vor 1952 nur lückenhaft vorhanden, Zuständigkeit: Landesarchiv Schwerin.
Bauunterlagen, Typenbauten - in der DDR nach standardisierten Bauplänen gebaute Häuser	Bauherr, Baujahr, Adresse, Flur und Flurstück(e), Angabe zum Typ	(Kataloge, kein Eigentumsnachweis/Vollmacht benötigt)
Anfragen zur ehem. Kreismeldekartei/ Ahnenforschung - die Karteien zu Anwohnern des Kreisgebietes wurden ca. 1948–1992 geführt	Name, ehemalige Nachnamen (z. B. Geburtsname, durch Scheidung, Namensänderung etc.) Geburtstag, Geburtsort und Wohnort	Oft 20 Jahre nach Verzug/Versterben vernichtet; teilweise trotzdem vorhanden. Schwerin-Land nur zu den Personen, die 1990 noch dort wohnten Sie erhalten schriftliche Auskunft aus den Meldekarten – Einsicht oder Kopie/Scans nicht möglich

Facharbeiterzeugnisse	Name, Nachname zu der Lehrzeit (Geburtsname, Namensänderung etc.), Geburtstag, was/wann/wo gelernt wurde und den damaligen Wohnort Ausbildungsbetrieb (Kombinatsbetriebe beachten) und genaue Berufsbezeichnung	-
Heimunterlagen	-	Unterlagen liegen im jeweils einweisenden Kreis. Bitte über das Jugendamt anfragen. Telefon: 03871 722-5101 E-Mail: fd51@kreis-lup.de
Standesamtsunterlagen - z. B. Heiratsurkunden, Geburtsurkunden, Sterbeurkunden	-	Bitte an die jeweiligen Standesämter wenden